




















	Nomor SOP	
	Tanggal Pembuatan	
	Tanggal Revisi	
	Tanggal Efektif	
	Pengesahan	Ketua LPPM
<b>KEMENTERIAN AGAMA RI INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI (IAIN) KEDIRI</b>		Dr. Muhamad Yasin, S.Ag, M.Pd NIP.19710610 199803 1 003
	<b>LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT (LPPM)</b>	Judul SOP

Dasar Hukum
Pedoman Akademik IAIN Kediri
Keterkaitan
Peringatan

Kualifikasi Pelaksana
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mampu mengoperasikan komputer</li> <li>2. Ramah dan Supel</li> <li>3. Teliti</li> </ol>
Peralatan/Perlengkapan
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Komputer terhubung internet</li> <li>2. Printer</li> <li>3. ATK</li> </ol>
Pencatatan dan Pendataan

No	Aktivitas	Pelaksanaan				Mutu Baku			Keterangan
		Peneliti	Reviewer	Staf LP2M	Pimpinan LP2M	Kelengkapan	Waktu	Output	
1.	Pengumuman Pendaftaran penelitian dosen					Website, surat edaran	2 minggu	Pendaftaran Peserta	
2.	Pendaftaran Dosen peserta penelitian					Form	2 minggu	List pendaftaran sebagai peserta peneliti	
3.	Membuat Proposal penelitian					Laporan	2 minggu	Proposal penelitian	
4.	Melakukan uji Turnitin					Website	2 minggu	Proposal penelitian	
5.	Upload proposal melalui website Litapdimas					Laporan	1 Bulan	Resume Laporan Penelitian	
6.	Pengelompokan sesuai cluster bidang ilmu pengetahuan Reviewer					Resume penelitian dan TIM	3 hari	Resume penelitian sesuai cluster	
7.	Review oleh para reviewer sesuai bidang masing - masing					Resume penelitian	2 minggu	Resume penelitian sesuai cluster	
8.	Seminar & Presentasi Proposal Penelitian					Proposal, banner	1 Hari	Masukan terhadap proposal	
9.	Rapat komite penelitian (ketua LPPM, rektorat, LPM, SPI)					Laporan	1 Hari	List nama yang lolos penelitian	
10.	Pengumuman yang lolos penelitian					Hasil review dan TIM	3 hari	List nama yang lolos penelitian	
11.	SK Nominee					Berkas	1 Hari	List nama yang lolos penelitian	
12.	Pembuatan SK penerima bantuan Penelitian					Berkas	3 hari	Surat keputusan rektor	
13.	MOU					Berkas	2 Hari	Surat keputusan rektor	
14.	Memproses pencairan dana penelitian ke bagian keuangan					SK dan berkas kelengkapan	1 minggu	Anggaran Penelitian	
15.	Melaksanakan penelitian					Instrument penelitian	3 bulan	Proses penelitian	
16.	Membuat laporan penelitian secara lengkap					Laporan dan TIM	2 minggu	Laporan penelitian	
17.	Pelaporan hasil penelitian & Presentasi laporan antara					Laporan dan TIM, Banner	1 minggu	Berkas laporan penelitian	
18.	Ekspose hasil penelitian & Presentasi Laporan akhir					Hasil penelitian, Banner	1 minggu	Laporan Penelitian bermutu	
19.	Pengumpulan laporan penelitian					Laporan penelitian	5 menit	Berkas laporan dosen	